Реєстрація безробітних, які звертаються за сприянням у працевлаштуванні (далі - реєстрація), проводиться центром зайнятості незалежно від зареєстрованого місця проживання чи перебування.

Під час проведення реєстрації працівник центру зайнятості заповнює в Єдиній інформаційно-аналітичній системі державної служби зайнятості [персональну картку](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0908-13/paran17#n17), в якій зазначаються персональні дані безробітного (прізвище, ім’я та по батькові, зареєстроване місце проживання чи перебування, число, місяць та рік народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відповідну відмітку в паспорті), відомості про останнє місце роботи або вид діяльності згідно із [частиною першою статті 4 Закону України](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5067-17/paran44#n44) “Про зайнятість населення”, підстава для припинення трудових відносин відповідно до запису в трудовій книжці або іншого виду діяльності, що підтверджено документально. Форма персональної картки та додатки до неї затверджуються Мінсоцполітики.

Обробка персональних даних безробітних здійснюється центром зайнятості відповідно до закону.

**Необхідні документи для реєстрації**

Реєстрація проводиться за умови пред’явлення паспорта громадянина України або тимчасового посвідчення громадянина України, облікової картки платника податків, трудової книжки (цивільно-правового договору чи документа, який підтверджує період зайнятості), а в разі потреби також військового квитка, диплома або іншого документа про освіту.

Громадянин, який втратив паспорт, пред’являє тимчасове посвідчення, що підтверджує особу громадянина України, особа, яка не досягла 16-річного віку, - свідоцтво про народження та довідку про реєстрацію місця проживання або місця перебування, видану центром зайнятості або підрозділом ДМС.

Інвалід, який не досяг встановленого статтею 26 [Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1058-15) пенсійного віку та отримує пенсію по інвалідності або державну соціальну допомогу відповідно до Законів України [“Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2109-14%22%20%5Ct%20%22_blank) та [“Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1727-15%22%20%5Ct%20%22_blank),, подає копію довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією та у разі наявності пред’являє індивідуальну програму реабілітації.

Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, визнані в Україні біженцями або особами, які потребують додаткового захисту, яким надано в Україні притулок чи тимчасовий захист, а також ті, що одержали дозвіл на імміграцію, пред’являють посвідку на постійне проживання або посвідчення біженця або особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист.

Особа, яка втратила трудову книжку, пред’являє дублікат трудової книжки чи довідку архівної установи про прийняття та звільнення з роботи або цивільно-правовий договір чи документ, який підтверджує період зайнятості такої особи.

*Крім вищезазначених документів окремі категорії населення для реєстрації подають:*

Випускниками вищих навчальних закладів (що навчалися за спеціальностями медичного профілю) та професійно-технічних навчальних закладів, які навчалися за державним замовленням і звернулися до центру зайнятості протягом одного року з дня закінчення навчання, - направлення на роботу або довідка про надання можливості самостійного працевлаштування чи довідка про самостійне працевлаштування, а ті, що навчалися на контрактній основі і звернулися до територіального органу протягом одного року з дня закінчення навчання, - довідка навчального закладу про підтвердження форми навчання.

Форми направлення на роботу та довідок про надання можливості самостійного працевлаштування і про самостійне працевлаштування затверджені постановами Кабінету Міністрів України від 22 серпня 1996 р. [№ 992](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/992-96-%D0%BF) “Про Порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалась за державним замовленням” (ЗП України, 1996 р., № 17, ст. 460) та від 27 серпня 2010 р. [№ 784](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/784-2010-%D0%BF) “Про затвердження Порядку працевлаштування випускників професійно-технічних навчальних закладів, підготовка яких проводилася за державним замовленням” (Офіційний вісник України, 2010 р., № 66, ст. 2365);

Членами особистого селянського господарства, для яких така робота була основною (крім осіб, які закінчили або припинили навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладах, звільнилися із строкової військової або альтернативної (невійськової) служби і вперше приймаються на роботу та звернулися для реєстрації до центру зайнятості протягом шести місяців з дня закінчення або припинення навчання чи звільнення із служби), - довідка про припинення ведення особистого селянського господарства або вихід з такого господарства, видана сільською, селищною або міською радою за місцезнаходженням земельної ділянки.

Громадяни України, які переселилися з тимчасово окупованої території чи районів проведення антитерористичної операції в інші регіони України та є членами особистого селянського господарства, для реєстрації за місцем свого перебування зазначену довідку не подають.

Реєстрація внутрішньо переміщених осіб в центрах зайнятості відбувається на безпечній території за умови пред’явлення ними – довідки про взяття на облік як внутрішньо переміщеної особи.

Військовослужбовцями (крім військовослужбовців строкової служби) Збройних Сил, внутрішніх військ МВС, Служби зовнішньої розвідки, інших військових формувань, утворених відповідно до законів, Держприкордонслужби, СБУ, Держспецтрансслужби, особами рядового і начальницького складу Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, органів внутрішніх справ, органів і підрозділів цивільного захисту, податкової міліції, а також особовим складом воєнізованих аварійно-рятувальних служб, утворених відповідно до законодавства на постійній основі (далі - військовослужбовці), -  військовий квиток, в якому зазначена дата взяття їх на облік у військовому комісаріаті відповідно до законодавства.

**Статусу безробітного може набути:**

- особа працездатного віку до призначення пенсії (зокрема на пільгових умовах або за вислугу років), яка через відсутність роботи не має заробітку або інших передбачених законодавством доходів, готова та здатна приступити до роботи;

- інвалід, який не досяг встановленого статтею 26 [Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування"](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1058-15) пенсійного віку та отримує пенсію по інвалідності або соціальну допомогу відповідно до законів України ["Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам"](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2109-14) та ["Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам"](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1727-15);

- особа, молодша 16-річного віку, яка працювала і була звільнена у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці, зокрема припиненням або перепрофілюванням підприємств, установ та організацій, скороченням чисельності (штату) працівників.

Статус безробітного надається зазначеним у частині першій цієї статті особам за їх особистою заявою у разі відсутності підходящої роботи з першого дня реєстрації у центрі зайнятості, незалежно від зареєстрованого місця проживання чи місця перебування.

У разі наявності пропозиції підходящої роботи у день подання заяви про надання статусу безробітного особі за попереднім узгодженням з роботодавцем видається [направлення на працевлаштування](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0908-13/paran79#n79) за формою, затвердженою Мінсоцполітики. Особа зобов’язана подати протягом семи календарних днів з дня отримання такого направлення центру зайнятості письмову відповідь роботодавця про працевлаштування або відмову у працевлаштуванні.

Якщо в зазначений строк особа подає центру зайнятості письмову відповідь роботодавця про відмову у працевлаштуванні або відстрочення вирішення питання щодо працевлаштування у зв’язку з необхідністю проходження медичного та наркологічного огляду, призначення дати конкурсного відбору, такій особі надається статус безробітного з дня подання відповідної заяви.

Рішення про надання статусу безробітного чи відмову у наданні такого статусу приймається центром зайнятості не пізніше ніж протягом семи календарних днів з дня подання особою заяви про надання статусу безробітного.

З наказом про надання (відмову в наданні) статусу безробітного, визначення розміру і строку виплати матеріального забезпечення на випадок безробіття, відкладення, скорочення тривалості та припинення виплати такого забезпечення особа ознайомлюється під час відвідування центру зайнятості, про що ставить підпис у відповідному додатку до персональної картки.

Особа під час подання зазначеної заяви ознайомлюється з правами та обов’язками зареєстрованого безробітного.

**Підстави для відмови у наданні статусу безробітного є:**

1.    Відсутність на дату звернення до центру зайнятості документів, зазначених у [пунктах 3](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n14) і [4](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n22) Порядку реєстрації, перереєстрації безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу, затвердженого Постановою КМУ від 20.03.2013 № 198;

2.    Встановлення факту зайнятості особи, утому числі отримання повідомлення роботодавця про працевлаштування особи;

3.    Подання заяви про надання статусу безробітного особою, яка не зазначена у [частині першій статті 43 Закону України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17/paran411#n411) “Про зайнятість населення”;

4.    Письмова відмова особи від пропозиції підходящої роботи;

5.    Невідвідування роботодавця та неподання в установлений строк без поважних причин особою письмової відповіді роботодавця про відмову у працевлаштуванні відповідно до виданого центром зайнятості направлення на працевлаштування;

6.    Неповернення особою коштів, отриманих за період попередньої реєстрації, що припинена на підставі [абзаців дев’ятнадцятого - двадцять першого підпункту 1 пункту 37](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n132) цього Порядку.

Особам, які навчаються за денною формою у загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладах, а також особам, у яких відсутній страховий стаж, крім тих, що зазначені у частині другій статті 6 [Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1533-14), не може бути надано статус безробітного.

У разі прийняття центром зайнятості рішення про відмову у наданні статусу безробітного особа може повторно подати заяву про надання зазначеного статусу не раніше ніж через сім календарних днів з дня прийняття такого рішення.

Рішення центру зайнятості про відмову у наданні статусу безробітного може бути оскаржене в установленому законодавством порядку.

**До категорій громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, належать:**

1) один з батьків або особа, яка їх замінює і:

має на утриманні дітей віком до шести років;

виховує без одного з подружжя дитину віком до 14 років або дитину-інваліда;

утримує без одного з подружжя інваліда з дитинства (незалежно від віку) та/або інваліда I групи (незалежно від причини інвалідності);

2) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи, яким виповнилося 15 років та які за згодою одного з батьків або особи, яка їх замінює, можуть, як виняток, прийматися на роботу;

3) особи, звільнені після відбуття покарання або примусового лікування;

4) молодь, яка закінчила або припинила навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладах, звільнилася із строкової військової або альтернативної (невійськової) служби (протягом шести місяців після закінчення або припинення навчання чи служби) і яка вперше приймається на роботу;

5) особи, яким до настання права на пенсію за віком відповідно до статті 26 [Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування"](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1058-15) залишилося 10 і менше років;

6) інваліди, які не досягли пенсійного віку, встановленого статтею 26 [Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування"](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1058-15);

7) особи, яким виповнилося 15 років та які за згодою одного з батьків або особи, яка їх замінює, можуть, як виняток, прийматися на роботу.

**Вимоги щодо реєстрації окремих категорій осіб**

Особи, які зазначені у [частині першій статті 14 Закону України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17/paran89#n89) “Про зайнятість населення” (крім інвалідів, які не досягли встановленого статтею 26 [Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1058-15) пенсійного віку і норматив працевлаштування яких встановлюється згідно із [Законом України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/875-12)) та мають право на додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню на підприємства, в установи, організації з чисельністю штатних працівників понад 20 осіб за рахунок квоти у розмірі 5 відсотків середньооблікової чисельності штатних працівників, для надання статусу безробітного, крім документів, зазначених у [пунктах 3](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n14) і [4](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n22)цього Порядку, подають:

·       один з батьків або особа, яка їх замінює і має на утриманні дітей віком до шести років, - копію свідоцтва про народження дитини, копію рішення органу опіки та піклування про встановлення опіки чи піклування над такою дитиною або рішення суду;

·       один з батьків або особа, яка їх замінює і виховує без одного з подружжя дитину віком до 14 років, - копію свідоцтва про народження дитини, копію рішення органу опіки та піклування про встановлення опіки чи піклування над такою дитиною або рішення суду та/або довідку структурного підрозділу з питань соціального захисту населення місцевої держадміністрації або виконавчого органу міської ради про отримання (неотримання) соціальної допомоги;

·       один з батьків або особа, яка їх замінює і виховує без одного з подружжя дитину-інваліда, утримує без одного з подружжя інваліда з дитинства (незалежно від віку) та/або інваліда I групи (незалежно від причини інвалідності), - копію пенсійного посвідчення, що містить запис про інвалідність, копію рішення місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування про встановлення опіки чи піклування над такою дитиною або рішення суду та/або довідку структурного підрозділу з питань соціального захисту населення місцевої держадміністрації або виконавчого органу міської ради про отримання (неотримання) соціальної допомоги;

·       один з батьків або особа, яка їх замінює і виховує без одного з подружжя дитину-інваліда (до досягнення нею 18-річного віку), - копію пенсійного посвідчення, що містить запис про інвалідність.

У разі відсутності пенсійного посвідчення належність громадян до однієї з категорій осіб (один з батьків або особа, яка їх замінює і виховує без одного з подружжя дитину-інваліда, утримує без одного з подружжя інваліда з дитинства (незалежно від віку) та/або інваліда I групи (незалежно від причини інвалідності), один з батьків або особа, яка їх замінює і виховує без одного з подружжя дитину-інваліда (до досягнення нею 18-річного віку) може підтверджуватися копією одного з таких документів:

·       посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу відповідно до [Закону України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2109-14) “Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам”;

·       медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років;

·       довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією;

·       дитина-сирота або дитина, позбавлена батьківського піклування, - довідку органів опіки та піклування про її належність до категорії дітей-сиріт або дітей, позбавлених батьківського піклування;

·       особа, яка звільнена після відбування покарання або примусового лікування, за умови відсутності будь-якого виду зайнятості з дати звільнення до дати реєстрації у центрі зайнятості - відповідну довідку установи, в якій така особа відбувала покарання або проходила примусове лікування;

·       особа, якій виповнилося 15 років та яка за згодою одного з батьків або особи, яка їх замінює, може, як виняток, прийматися на роботу, - заяву одного з батьків або особи, яка їх замінює, про згоду на працевлаштування такої особи, свідоцтво про народження чи рішення суду або розпорядження органів опіки та піклування про встановлення опіки чи піклування.

Особи, які закінчили або припинили навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладах, звільнилися із строкової військової або альтернативної (невійськової) служби та вперше приймаються на роботу, з метою реалізації права на додаткові гарантії повинні зареєструватися у центрі зайнятості протягом шести місяців з дня закінчення або припинення навчання чи звільнення із служби.

**Зміна безробітним територіального органу реєстрації**

У разі бажання зареєстрованого безробітного здійснювати пошук роботи, отримувати виплату матеріального забезпечення на випадок безробіття та соціальні послуги в іншому центрі зайнятості безробітний подає до центру зайнятості, в якому він зареєстрований, відповідну заяву.

З дня подання такої заяви реєстрація припиняється відповідно до [абзацу двадцять четвертого підпункту 1 пункту 37](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n137) цього Порядку.

Рішення про поновлення статусу безробітного та виплати матеріального забезпечення на випадок безробіття приймається іншим центром зайнятості з дня подання до нього відповідної заяви.

**Ведення та припинення обліку осіб, які шукають роботу**

Облік осіб, які шукають роботу, ведеться шляхом внесення працівником центру зайнятості даних про таких осіб та отримані ними соціальні послуги до Єдиної інформаційно-аналітичної системи державної служби зайнятості. На підставі цих даних формується персональна картка.

Особами, які шукають роботу, є особи, яким не може бути надано в установленому порядку статус безробітного, а також відмовлено у наданні такого статусу відповідно до [пункту 7](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n32) цього Порядку.

Зазначені особи мають право на отримання послуг з підбору роботи, інформаційно-консультаційних, профорієнтаційних та інших послуг, передбачених законодавством, сприяння у працевлаштуванні, інших видах зайнятості, зокрема шляхом участі у громадських та інших роботах тимчасового характеру.

Обробка персональних даних осіб, які шукають роботу, здійснюється центром зайнятості відповідно до закону.

Центр зайнятості веде облік таких осіб незалежно від зареєстрованого місця проживання чи перебування за умови пред’явлення реєстраційного номера облікової картки платника податків та:

1.     Громадянами України - паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, чи документа, який має такі обов’язкові реквізити, як прізвище, ім’я, по батькові, фотокартку, а також підпис відповідальної посадової особи, печатку або штамп установи, яка видала документ, дату видачі;

2.      Іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні, визнані в Україні біженцями або особами, які потребують додаткового захисту, яким надано в Україні притулок чи тимчасовий захист, а також ті, що одержали дозвіл на імміграцію, - посвідки на постійне проживання або посвідчення біженця або особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист.

Особи, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби, пред’являють паспорт з відповідною відміткою.

Особи, які зазначені у [пункті 32](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n97) цього Порядку, подають необхідні відомості про освіту та досвід роботи. З метою прискорення працевлаштування інформація про осіб, які шукають роботу, за їх згодою розміщується на офіційному веб-сайті державної служби зайнятості.

Особи, які не подали документи, зазначені у [пункті 32](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/198-2013-%D0%BF/print1400652489673730#n97) цього Порядку, мають право на отримання інформаційно-консультаційних послуг.

Працівники, які втратили частину заробітної плати внаслідок вимушеного скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у зв’язку із зупиненням (скороченням) виробництва продукції без припинення трудових відносин, беруться на облік на умовах, визначених цим Порядком. Такі особи беруть участь у громадських та інших роботах тимчасового характеру на підставі направлення центру зайнятості.

**Облік особи, яка шукає роботу, припиняється з дня:**

-          реєстрації її як безробітної;

-          подання заяви про припинення обліку;

-          її смерті.

**Припинення реєстрації**

Центр зайнятості припиняє реєстрацію:

1)    з дня:

початку зайнятості особи (крім участі у громадських та інших роботах тимчасового характеру, зайнятості працею, пов’язаною з організацією підготовки та проведенням виборів Президента України, народних депутатів України, депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад та сільських, селищних, міських голів):

- працевлаштування за наймом на умовах трудового договору (контракту);

- укладення цивільно-правового договору щодо виконання робіт (надання послуг);

- забезпечення роботою самостійно;

- призначення виплати грошового забезпечення батькам-вихователям дитячих будинків сімейного типу, прийомним батькам;

- призначення грошової допомоги на догляд за інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього нагляду;

- призначення грошової допомоги, компенсації та/або надбавки непрацюючій працездатній особі, яка фактично здійснює догляд за дитиною-інвалідом, інвалідом I групи або особою похилого віку, яка за висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досягла 80-річного віку;

- зайняття іншим видом діяльності згідно із [статтею 4 Закону України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17/paran43#n43) “Про зайнятість населення”;

- поновлення зареєстрованого безробітного на роботі за рішенням суду, що набрало законної сили;

- вступу на навчання за денною формою, утому числі з використанням ваучера;

- призову на строкову військову або альтернативну (невійськову) службу;

- набрання законної сили вироком суду про засудження особи до позбавлення волі, обмеження волі, арешту (крім випадків звільнення від відбування покарання з випробуванням);

- досягнення особою встановленого статтею 26 [Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1058-15) пенсійного віку або призначення пенсії за віком на пільгових умовах чи за вислугу років;

- подання заяви про здійснення догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку або закінчення періоду, визначеного у медичному висновку;

- подання безробітним заяви про припинення реєстрації;

- подання довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією з висновком про визнання особи нездатною до трудової діяльності;

- встановлення факту подання особою недостовірних даних та документів, на підставі яких прийнято рішення про надання їй статусу безробітного, призначення виплати матеріального забезпечення на випадок безробіття та надання соціальних послуг, що мав місце протягом періоду реєстрації;

- встановлення факту виконання безробітним оплачуваної роботи (надання послуг), зайняття іншим видом діяльності згідно із [статтею 4 Закону України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17/paran43#n43) “Про зайнятість населення”;

- припинення професійного навчання за направленням центру зайнятості без поважних причин;

- відмови від двох пропозицій підходящої роботи, в тому числі за набутою професією за направленням центру зайнятості, а для безробітного, який вперше шукає роботу та не має професії (спеціальності), - відмови від двох пропозицій проходження професійного навчання у період з дня реєстрації (перереєстрації);

- смерті безробітного або визнання його за рішенням суду померлим, безвісно відсутнім, недієздатним чи обмежено дієздатним;

- подання безробітним заяви про бажання отримувати соціальні послуги та виплату матеріального забезпечення на випадок безробіття в іншому центрі зайнятості;

2) у разі невідвідування без поважних причин центру зайнятості:

- протягом 30 робочих днів з дати прийняття рішення про таке відвідування (крім тих, що беруть участь у громадських та інших роботах тимчасового характеру, проходять професійне навчання за направленням центру зайнятості, зайняті працею, пов’язаною з організацією підготовки та проведенням виборів Президента України, народних депутатів України, депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад та сільських, селищних, міських голів) (на 31-й день);

- протягом 14 робочих днів з дня припинення участі у громадських та інших роботах тимчасового характеру, закінчення праці, пов’язаної з організацією підготовки та проведенням виборів Президента України, народних депутатів України, депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад та сільських, селищних, міських голів) (на 15-й день);

- протягом 14 робочих днів з дня закінчення професійного навчання за направленням центру зайнятості (на 15-й день);

- протягом 14 робочих днів з дня закінчення строку дії медичної довідки по вагітності та пологах (на 15-й день).

У разі припинення реєстрації особа може бути взята на облік або поновлена на обліку в центрі зайнятості, до якого вона звернулася відповідно до умов цього Порядку.