ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Великосеверинівської сільської ради

 від "15"лютого 2019р. № 14

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про сільську комісію з питань евакуації**

**Великосеверинівської сільської ради**

1. Сільська комісія з питань евакуації (далі – комісія) є тимчасовим органом з евакуації Великосеверинівської сільської ради, який здійснює планування, підготовку та проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій з місць та районів, небезпечних для проживання.

2. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету сільської ради і підпорядковується голові виконавчого комітету сільської ради.

3. Склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету сільської ради.

4. Функціональні обов’язки голови комісії та членів комісії затверджуються виконавчим комітетом сільської ради.

5. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, актами Президента України, актами Кабінету Міністрів України з питань цивільного захисту, наказами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, розпорядженнями голови Великосеверинівської сільської ради та цим Положенням.

6. Рішення комісії оформлюються протоколом, який підписується головою комісії та її секретарем і затверджуються головою сільської ради.

7. Основними завданнями комісії є:

7.1. Планування, підготовка i проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.

* 1. Планування розміщення евакуйованого населення в безпечних районах та організація приймання евакуйованих, які прибувають з інших областей, міст та інших населених пунктів.

7.3. Здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей.

* 1. Підготовка населення до проведення заходів з евакуації.

7.5. Підготовка підпорядкованих органів з евакуації до виконання завдань.

 7.6.Організація оповіщення населення про початок евакуації у разі

виникнення надзвичайних ситуацій.

 7.7. Організація обліку людей з інвалідністю та інших маломобільних груп, яким у разі евакуації (часткової евакуації) необхідно надати транспортні засоби до місць, де вони мешкають, визначення посадових осіб, які конкретно відповідають за це питання.

7.8. Визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території сільської ради.

 7.9.Визначення безпечних районів розміщення евакуйованого населення.

 7.10.Підготовка безпечних районів для розміщення евакуйованого населення.

7.11.Оцінка обставин, що склалися внаслідок виникнення надзвичайної ситуації, та підготовка пропозицій голові сільської ради для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення.

* 1. Організація проведення евакуації населення i вивезення матеріальних і культурних цінностей.
	2. Залучення до виконання заходів з евакуації сил i засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їх дій.
	3. Контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень.
	4. Визначення станцій, портів для посадки (висадки) населення i маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки.
	5. Організація приймання евакуйованого населення та ведення їх обліку.
	6. Контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення.
	7. Взаємодія з іншими органами управління i силами цивільного захисту щодо організації та проведення заходів з евакуації сільської ради.
	8. Організація інформаційного забезпечення заходів з евакуації.

8. Комісія з питань евакуації відповідно до покладених на неї завдань:

8.1. Вивчає обставини, що склалися в результаті виникнення надзвичайної ситуації та готує пропозицій голові сільської ради для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення.

8.2. Разом з відповідальною особою за пожежну безпеку та цивільний захист на території Великосеверинівської сільської ради розробляє документи з питань планування заходів з евакуації, передбачені чинним законодавством.

8.3. Організовує роботу щодо визначення безпечних районів, придатних для розміщення евакуйованого населення та матеріальних і культурних цінностей.

8.4. Проводить оповіщення керівників суб’єктів господарювання і населення про початок евакуації.

8.5. Організовує евакуацію та прибуття на збірні пункти евакуації непрацюючого населення, зокрема людей з інвалідністю та інших маломобільних груп, за місцем проживання.

8.6. Організовує життєзабезпечення евакуйованого населення в місцях його безпечного розміщення.

8.7. Підтримує, в межах її діяльності, взаємодію з комісіями з питань евакуації усіх рівнів.

8.8. Проводить навчання органів з евакуації щодо дій під час проведення евакуаційних заходів.

8.9. Бере участь у командно-штабних навчаннях з метою практичного відпрацювання членами комісії з питань евакуації своїх функціональних обов’язків.

9. Комісія з питань евакуації має право:

9.1. Отримувати від статистичних органів дані про кількість населення, що проживає в небезпечних районах.

9.2. Отримувати від структурних підрозділів сільської ради дані про кількість транспорту та готовність сформованих колон до заходів з евакуації.

9.3. Підтримувати зв’язок із структурними підрозділами сільської ради, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями, які забезпечують заходи з евакуації з метою отримання інформації, необхідної для організації евакуації.

9.4. Отримувати від спеціалізованих служб цивільного захисту плани та розрахунки для всебічного забезпечення організованого проведення заходів з евакуації.

9.5. Залучати місцеві засоби радіомовлення і телебачення для проведення оповіщення населення про початок евакуації.

10. До складу комісії з питань евакуації входять:

1) голова;

2) заступник голови;

3) секретар;

4) групи забезпечення заходів з евакуації:

група обліку евакуйованого населення та інформації;

група організації розміщення евакуйованого населення у безпечних районах (місцях);

група життєзабезпечення евакуйованого населення;

група транспортного забезпечення;

група охорони публічної (громадської) безпеки і безпеки дорожнього руху;

група зв’язку та оповіщення.

10.1. У невідкладних випадках у складі комісії утворюється оперативна група, що розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації населення.

10.2. Час на розгортання і підготовку до роботи комісії з питань евакуації не повинен перевищувати 4-х годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

 11. Організація роботи комісії з питань евакуації.

11.1. Робота комісії здійснюється відповідно до плану основних заходів цивільного захисту Великосеверинівської сільської ради на рік та річних планів роботи комісії.

Керівництво комісією здійснює особисто її голова, а у разі відсутності-заступник голови.

11.2. Комісія проводить засідання з питань планування, підготовки, організації проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, приймає відповідні рішення. Засідання комісії проводяться залежно від ситуації, у разі необхідності, але не менше одного разу на півріччя.

11.3.Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів із числа її членів, оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

11.4. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов’язковими для виконання на території сільської ради.

11.5. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_