Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Великосеверинівської сільської ради

«25» липня 2019 №34

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**з підготовки та відзначення Дня села Велика Северинка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва заходу** | **Строк виконання** | **Відповідальний** |
|  | Проведення благоустрою територій, закріплених за підприємствами та установами, підприємцями та жителями села. | До 01.08. 2019 | Косарчук Л.Г.  Гавриленко В.Г. |
|  | Забезпечити розведення та подачу електроструму до сценічного майданчика (забезпечення роботи звукової апаратури та освітлення) | До 04.08.2019 | Кравченко М.В. |
|  | Організація належної безпеки руху транспорту та пішоходів під час проведення святкових заходів | 04.08.2019 | Кравченко М.В. |
|  | Забезпечити протипожежні умови під час проведення заходів, чергування пожежної машини на місцях проведення святкових заходів, належний громадський порядок та медичний супровід масових заходів | 04.08.2019 | Кравченко М.В |
|  | Підготувати списки по відзначенню жителів села квітами та подарунками, забезпечити їх присутність на святі та вручення | До 15.07.2019  04.08.2019 | Коломієць А.С.  Чернява А.О. |
|  | Підготувати списки запрошених на урочистості та надіслати запрошення | До 20.07.2019 | Коломієць А.С.  Чернява А.О. |
|  | Забезпечити підготовку макетів та виготовлення запрошень, оголошень, програм святкування | До 15.07.2019 | Пілюгін Р.Л. |
|  | Висвітлити у на сайті сільської ради оголошення та програму святкових заходів | З 25.07.2019 | Чернява А.О. |
|  | Організувати:  - фотовиставку «Історія Великої Северинки в світлинах»  - Етновиставку- «Українська хата | До 04.08.2019 | Губська О.М.  Мусієнко А.І. Чернява А.О. |
|  | Організація проведення:   * футбольного турніру * спортивно-розважальних заходів * привітання та нагородження переможців | 04.08.2019 | Пілюгін Р.Л.  Матвєєнко В.Я. |
|  | Організація виступів аматорських колективів громади | 04.08.2019 | Пілюгін Р.Л.  Мусієнко А.І. |
|  | Забезпечення:   * підготовки сценаріїв урочистого вечора та інших масових заходів; * встановлення та оформлення сцени, місць для сидіння; * розміщення Містечка дитячих розваг (атракціони, надувні гірки, електромобілі, спортивні батути, майстер класи, солодка вата, попкорн тощо); * проведення урочистостей з нагоди відзначення 250-річчя с.Велика Северинка та святкового концерту; * проведення молодіжної концертної програми та дискотеки; * оформлення фотовиставки та етновиставки | 04.08.2019 | Кравченко М.В.  Губська О.М.  Пілюгін Р.Л. Мусієнко А.І.  Хайнацька Ю.Ю. |
|  | Придбання подарунків та квітів для привітання учасників святкового нагородження | До 04.08.2019 | Губська О.М. Кравченко М.В.  Пілюгін Р.Л. |
|  | Організувати у музеях, бібліотеках, навчальних закладах села тематичні експозиції, книжкові виставки, проведення екскурсій, «круглих столів», уроків краєзнавства та історії рідного краю, циклів історичних читань, присвячених історії села. | Серпень-вересень 2019 | Пілюгін Р.Л. |
|  | Забезпечити фінансування організації та проведення святкових заходів до Дня села в рамках затверджених кошторисів | Серпень 2019 | Коробко І.М.  Кохан Н.В. |
|  | Організація прибирання території місць проведення загально сільських заходів | 05.08.2019 | Кравченко М.В. Гавриленко В.Г. |

**Секретар сільської ради А.КОЛОМІЄЦЬ**