Додаток 1

до розпорядження голови

Великосеверинівської

сільської ради

«05» грудня 2019 року №130

**СКЛАД**

**організаційного комітету з підготовки та проведення молодіжного фестивалю «ПрофFEST-2020»**

**Голова організаційного комітету:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПІЛЮГІН** | начальник відділу освіти, молоді та спорту, |
| **Роман Леонідович** | культури та туризму  |
|  | Великосеверинівської сільської ради  |
|  |
| **Заступник голови організаційного комітету:** |
|  |
| **ГОЛОТА** | директор КЗ «Великосеверинівська ЗШ І-ІІІ  |
| **Леонід Олексійович** | ступенів, Позашкільний центр»(за згодою) |
|  |
| **Члени організаційного комітету:** |
|  |
| **МАТВЄЄНКО** | провідний спеціаліст відділу освіти, молоді |
| **Вікторія Ярославівна** | та спорту, культури та туризму |
|  | Великосеверинівської сільської ради |
|  |
| **МОСІЄНКО** | головний спеціаліст відділу освіти, молоді |
| **Анатолій Іванович** | та спорту, культури та туризму |
|  | Великосеверинівської сільської ради |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження

Великосеверинівського

сільського голови

 «05» грудня 2019 року №130

**УМОВИ**

**проведення обласного молодіжного фестивалю "ПрофРЕSТ-2020"**

**І. Загальні положення**

1. Молодіжний фестиваль "ПрофРЕ8Т-2020" (далі - Фестиваль) проводиться з метою:

 1)забезпечення відповідного рівня надання профорієнтаційних послуг учням закладів загальної середньої освіти;

 2)ознайомлення молоді з правилами прийому;

 3)популяризації системи професійної освіти, підвищення значущості робітничих професій;

 4)презентації кращого досвіду інноваційної діяльності колективів освітніх закладів;

 5)розвитку соціального партнерства.

1. Завдання Фестивалю:
2. заохочення та формування позитивного ставлення молоді до здобуття професійної освіти;
3. поширення інформації про освітні заклади, залучення молоді до вступу на навчання;
4. популяризація робітничих професій серед учнівської молоді;
5. виявлення і поширення досвіду роботи творчих учнівських та педагогічних колективів;
6. демонстрація позитивного іміджу освітніх закладів;
7. залучення соціальних партнерів до співпраці із закладами професійної (професійно-технічної) освіти у підготовці кваліфікованих робітників.
8. До участі у Фестивалі запрошуються учні, педагогічні працівники закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти, інших закладів та установ, представники підприємств - замовників кадрів, громадськості, інші особи, інтереси яких відповідають тематиці Фестивалю.
9. Керівництво Фестивалем здійснює Організаційний комітет, на який покладено відповідальність за організацію його підготовку, проведення та підбиття підсумків.
10. Організаційний комітет залишає за собою право на використання наданих учасниками фото та відеоматеріалів для популяризації Фестивалю, використання для презентацій, теле- та радіопрограм, оформлення друкованої продукції та інше.

**II. Порядок проведення Фестивалю**

 1.Фестиваль проводиться у два етапи:

 І етап - "Профорієнтаційні зустрічі" у закладах професійної (професійно- технічної) освіти області, проводиться у листопаді-грудні 2019 року;

 ІІ етап (зональний) - "Місто професій", проводиться у березні-травні 2020 року у містах та районних центрах області, а також у населених пунктах, де розташовані заклади професійної (професійно-технічної) освіти.

 2.І етап - "Профорієнтаційні зустрічі" проводиться в кожному закладі професійної (професійно-технічної) освіти області з метою ознайомлення вступників з історією та діяльністю закладу, правилами прийому та умовами вступу, особливостями роботи приймальної комісії, викладацьким колективом, переліком професій, навчально-матеріальною базою. Це можливість наочно ознайомитись з процесом навчання, побувати в ролі учнів обраного закладу, отримати консультації щодо вибору майбутньої професії.

 3.Відповідальність за організацію та проведення профорієнтаційних зустрічей покладається на заклади професійної (професійно-технічної) освіти, які визначають терміни, форму проведення заходу (зустріч з учнівським та педагогічним колективами, відеопрезентація, екскурсія до лабораторій, майстерень, майстер-класи, зустріч з видатними випускниками, індивідуальні консультації, інші заходи) та сценарій; готують та розповсюджують буклети, рекламні листівки, інформаційні стенди, банери.

 4.Профорієнтація проводиться для учнів закладів загальної середньої освіти, їх батьків, громадськості.

 5.Керівники органів управління освітою райдержадміністрацій, виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення, міських, селищних, сільських рад об’єднаних територіальних громад забезпечують підвезення учнів 8-11 класів закладів загальної середньої освіти до закладів професійної (професійно-технічної) освіти у день проведення заходу.

 6.Інформація про проведені заходи висвітлюється на сайтах закладів освіти, у засобах масової інформації, професійних виданнях.

 7.II етапу (зональний) - "Місто професій" проводиться місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування районів, міст, об’єднаних територіальних громад, які спільно з обласним, міськрайонними центрами зайнятості, керівниками закладів освіти, інших закладів та установ - потенційних учасників, самостійно визначають дату та місце проведення зональних етапів Фестивалю та до 01 лютого 2020 року надають інформацію за формою 1 згідно з додатком 2 до даного розпорядження управлінню освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації за електронною адресою kirovmetod@ukr.net.

 8.Місцями локацій, як правило, обираються будинки культури, головна площа міста, парк, стадіон тощо (окрім закладів освіти).

 9.Органи влади відповідної території, на якій проводиться зональний етап Фестивалю, забезпечують підвезення учнів закладів загальної середньої освіти для участі у зазначеному заході.

 10.Участь закладів професійної (професійно-технічної) освіти, що знаходяться на обраній території, та закладів із сусідніх районних центрів, міст, об'єднаних територіальних громад, є обов’язковою. Участь інших закладів є добровільною.

 11.За ідеєю Фестивалю кожний заклад освіти готує відповідні матеріали та представляє їх у районному центрі, місті, де розташований, а також у тих районних центрах, учні закладів загальної середньої освіти яких є потенційними учнями означеного закладу.

 12.Програма II етапу Фестивалю передбачає:

 1)висвітлення інформації про заклад (вимоги до абітурієнтів, перелік професій, за якими здійснюється освітня діяльність, презентація досягнень тощо);

 2)виставку та виставку-ярмарок готової продукції (зразки виробничої діяльності учнів);

 3)проведення тематичних майстерень, майстер-класів;

 4)презентацію та розповсюдження матеріалів профорієнтаційного змісту у вигляді рекламних буклетів, плакатів, календарів тощо;

 5)демонстрацію зразків технічної творчості учнів (макетів, пристроїв, діючих моделей тощо);

 6)інше.

 13.До проведення зональних етапів залучаються роботодавці, представники підприємств-замовників робітничих кадрів (презентація підприємств, оформлення робочих місць, можливості працевлаштування, відзначення закладів освіти, налагодження соціального партнерства тощо).

 14.За результатами проведення зональних етапів Фестивалю місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування районів, міст, об’єднаних територіальних громад, на території яких відбувались заходи Фестивалю, в триденний термін:

 1)надають за підписом керівника звітну інформацію за формою 2 згідно з додатком 3 до даного розпорядження короткий допис (замітку) з фотоматеріалами про проведення зонального етапу Фестивалю управлінню освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації за електронною адресою kirovmetod@ukr.net.

 2)здійснюють висвітлення та розповсюдження інформації про проведення зонального етапу Фестивалю через її розміщення на сайтах організаторів, співорганізаторів, партнерів, управління освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації, інших установ освіти, у засобах масової інформації, фахових науково-методичних виданнях.

 15.Інформація про час та місця проведення зональних етапів Фестивалю анонсується на сайтах органів управління освітою, в місцевих засобах масової інформації для популяризації означеного заходу та інформування населення і потенційних учасників.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 2

до розпорядження голови

Великосеверинівської

сільської ради

«05» грудня 2019 року №130

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про проведення зональних етапів**

**обласного молодіжного фестивалю «ПрофFEST-2020»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Район, місто, ОТГ | Дата проведення (число, місяць) | Місце проведення (вказати населений пункт і локацію) |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 3

до розпорядження голови

Великосеверинівської

сільської ради

«05» грудня 2019 року №130

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про проведення зональних етапів**

**обласного молодіжного фестивалю «ПрофFEST-2020»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата проведення (число, місяць) | Місце проведення (вказати населений пункт і локацію) | Кількість охоплених учнів (вказати, з яких освітніх закладів) | Заклади П(ПТ)О, що взяли участь | Соціальні партнери\* (центри зайнятості, роботодавці тощо) |
|  |  |  |  |  |  |

**Примітка:**

 **1.\*Соціальні партнери - приватні чи юридичні особи, роботодавці (підприємці), організації, благодійні фонди, професійні спілки, представники підприємств-замовників кадрів, спонсори, органи самоврядування, засоби масової інформації, які виявили підтримку та сприяли організації і проведенню зонального етапу Фестивалю (не вказувати інші освітні заклади, які брали участь).**

1. **До інформації додаються:**
2. **короткий допис (замітка) про проведення зонального етану Фестивалю (окремим файлом у форматі Word на 1 арк.);**

 **2)фотоматеріали (фото мають висвітлювати найяскравіші моменти заходу, бути якісними, у доступному форматі. Подавати окремою файловою папкою у кількості не більше 10 шт. з поясненням до кожного фото, наприклад:**

Фото 1. Майстер-клас "Фігурне ліплення вареників", майстер виробничого навчання професійно-технічного училища № 1 Петренко О.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_