**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження Великосеверинівського сільського голови

14 серпня 2020 року №102-од

**ПЕРЕЛІК**

**відомостей, що становлять службову інформацію**

 **у Великосеверинівській сільській раді**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****з/п** | Відомості |
| 1 | Службова інформація, що міститься в документах суб’єктів владних повноважень, які становлять внутрівідомчу службову кореспонденцію, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності установи або здійсненням контрольних, наглядових функцій органами державної влади (ОМС), процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень. |
| 2 | Зведені відомості щодо режимних приміщень (зон, територій) для проведення секретних робіт, сховищ матеріальних носіїв секретної інформації, заходи щодо їх охорони. |
| 3 | Зведені відомості щодо ведення секретного діловодства. |
| 4 | Зведені відомості про порядок проведення нарад з використанням секретної інформації. |
| 5 | Зведені відомості про поводження із секретними документами під час відрядження. |
| 6 | Зведені відомості щодо забезпечення режиму секретності у зв’язку з виїздом до іноземних держав громадян, яким надано чи було надано допуск та доступ до державної таємниці. |
| 7 | Зведені відомості щодо забезпечення режиму секретності в умовах особливого періоду або надзвичайного стану. |
| 8 | Зведені відомості про поводження з матеріальними носіями секретної інформації у разі зміни (начальника режимно-секретного органу (далі - РСО)), працівника, на якого покладено обов’язки щодо забезпечення режиму секретності, реорганізації або ліквідації РСО. |
| 9 | Зведені відомості про проведення службових розслідувань за фактами порушень законодавства у сфері охорони державної таємниці. |
| 10 | Номенклатура секретних справ. |
| 11 | Номенклатура посад працівників, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці. |
| 12 | Акти про знищення секретних документів і справ, документів і справ з грифом "Для службового користування", що стосуються охорони державної таємниці. |
| 13 | Розпорядження сільського голови, накази керівників структурнихпідрозділів з питань державної таємниці:про надання доступу до державної таємниці;про припинення доступу до секретної інформації;про припинення допуску до державної таємниці;про надання доступу до секретних справ та документів;про здійснення загальної перевірки наявності матеріальних носіїв секретної інформації;про проведення перевірки наявності секретних документів та інших матеріальних носіїв інформації;про встановлення надбавки за роботу в умовах режимних обмежень; про експертну комісію з питань таємниць;про експертну комісію з проведення експертизи цінності документів. |
| 14 | Протоколи засідань експертних комісій виконавчого комітету, структурних підрозділів з питань таємниць та експертних комісій з проведення експертизи цінності документів. |
| 15 | Інструкція про порядок забезпечення режиму секретності під час роботи на запасних пунктах управління сільської ради у разі введення в державі особливого періоду. |
| 16 | Журнал обліку вхідних секретних документів. |
| 17 | Журнал обліку підготовлених секретних документів. |
| 18 | Порядок надання доступу до державної таємниці. |
| 19 | Акт про вилучення для знищення секретних документів, не внесених до Національного архівного фонду, та інших матеріальних носіїв інформації, що стосуються охорони державної таємниці. |
| 20 | Акт за результатами перегляду грифів секретності матеріальних носіїв інформації. |
| 21 | Акт (довідка) перевірки стану режиму секретності у структурних підрозділах, виконавчому комітеті сільської ради. |
| 22 | Зведені відомості про наявність допуску до державної таємниці, про погодження органом СБУ призначення на посади начальників РСО, про видання розпорядження (наказу) про покладання на окремого працівника обов'язків щодо забезпечення режиму секретності. |
| 23 | Зведені відомості щодо надання, зниження форми допуску до державної таємниці, відмови у наданні та скасування громадянам допуску до державної таємниці. |
| 24 | Листування про стан забезпечення охорони державної таємниці та технічного захисту інформації з обмеженим доступом (якщо інформація не відноситься до державної таємниці). |
| 25 | Відомості щодо технічного стану та готовності про кожну окрему систему оповіщення. |
| 26 | Відомості про стан цивільного захисту в особливий період в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, якщо відомості в них не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 27 | Відомості про інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони), що плануються (реалізовані) в генеральних планах забудови населених пунктів та відповідних адміністративно-територіальних одиниць. |
| 28 | Відомості про порядок, критерії та правила віднесення сіл та суб’єктів господарювання до відповідних груп та категорій з цивільного захисту. |
| 29 | Відомості за сукупністю показників про зміст та основні напрямки розвитку інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) на особливий період, що передбачені (реалізовані) в генеральних планах забудови населених пунктів та відповідних адміністративно-територіальних одиниць. |
| 30 | Зведені дані про стан підготовки цивільного захисту (цивільної оборони) за рік, якщо відомості в них не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 31 | Заходи щодо виробництва та поставки паливно-мастильних матеріалів в особливий період. |
| 32 | Відомості щодо кількості автотранспортної, дорожньо-будівельної, підіймально-транспортної техніки, які підлягають передачі Збройним Силам України, в місцевому органі виконавчої влади, органі місцевого самоврядування. |
| 33 | Відомості щодо забезпечення виконавців мобілізаційних завдань матеріально-технічними, сировинними та енергетичними ресурсами в особливий період. |
| 34 | Відомості щодо виробництва ветеринарного майна та технічних засобів ветеринарної медицини в особливий період. |
| 35 | Відомості щодо показників із праці та кадрів, джерел забезпечення кадрами потреб господарства в особливий період. |
| 36 | Відомості щодо підготовки фахівців у закладах освіти на особливий період. |
| 37 | Заходи щодо надання медичних, транспортних, поштових, телекомунікаційних, житлово-комунальних, побутових, ремонтних та інших послуг в особливий період, якщо відомості в них не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 38 | Відомості про заходи, передбачені для забезпечення сталого функціонування місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій, які не задіяні у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них, крім тих, що становлять державну таємницю. |
| 39 | Відомості про стан мобілізаційної готовності сіл, підприємств, установ та організацій. |
| 40 | Відомості про військовозобов’язаних, заброньованих за органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, які не задіяні в особливий період у виробництві озброєння, боєприпасів, військової техніки, спеціальних комплектуючих виробів до них. |
| 41 | Відомості про виділення будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних та інших матеріально-технічних засобів Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в особливий період, крім тих, що становлять державну таємницю. |
| 42 | Відомості щодо перевірки стану мобілізаційної підготовки органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, якщо відомості в них не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 43 | Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, які не підпадають під дію статей Зводу відомостей, що становлять державну таємницю. |
| 44 | Відомості про організацію оповіщення, управління і зв’язку, порядок переведення органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації на режим роботи в умовах особливого періоду, якщо відомості в них не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 45 | Відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, крім тих, що становлять державну таємницю. |
| 46 | Відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, крім тих, що становлять державну таємницю. |
| 47 | Відомості, що розкривають зміст угод, договорів, контрактів, які за домовленістю сторін вважаються конфіденційними. |
| 48 | Відомості щодо схем розташування меліоративних систем. |
| 49 | Відомості, що містять інформацію, розголошення якої може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальної цілісності або громадського порядку, призвести до заворушень чи злочинів, якщо ці відомості не містять інформацію, що становить державну таємницю. |
| 50 | Відомості про розвідані запаси та перспективні ресурси окремих родовищ (ділянок) окремих видів корисних копалин у разі віднесення їх Кабінетом Міністрів України до стратегічно важливих. |
| 51 | Відомості щодо обсягів розвіданих і затверджених запасів окремих родовищ (ділянок) корисних копалин, балансові запаси яких у цілому щодо України відповідно до переліку ЗВДТ становлять державну таємницю. |
| 52 | Окремі звіти за результатами соціологічних досліджень громадської думки населення Кіровоградщини. |
| 53 | Акти категоріювання об'єктів інформаційної діяльності |
| 54 | Документи, складені за результатами проведення внутрішніх аудитів (аудиторські звіти, рекомендації за результатами проведення внутрішніх аудитів та інші документи, які містять інформацію, що стосується проведених аудитів). |
| 55 | Відомості про планування, організацію та проведення заходів з евакуації в особливий період, якщо відомості в них не містять державну таємницю. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження Великосеверинівського сільського голови

14 серпня 2020 року №102-од

**ПЕРЕЛІК**

**конфіденційної інформації, володільцем якої є Великосеверинівська сільська рада Кропивницького району, а також інформації, що є інформацією** з **обмеженим доступом та не підлягає**

**відображенню у відкритому доступі**

1. Інформація про фізичну особу (персональні дані) - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.
2. Особові справи посадових осіб (службовців) (крім відомостей у деклараціях посадових осіб, визначених Законом України "Про запобігання корупції", та персональних даних, що стосуються здійснення особою, яка займає посаду, пов’язану із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, посадових або службових повноважень).
3. Відомості щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта громадянина України, місця проживання, дати народження фізичних осіб, щодо яких зазначається інформація в декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, місцезнаходження об’єктів, які наводяться в декларації (крім області, району, населеного пункту, де знаходиться об’єкт).

Примітки: 1. Не є конфіденційною інформацією персональні дані, що стосуються здійснення особою, яка займає посаду, пов’язану з виконанням функцій держави або органів місцевого самоврядування, посадових або службових повноважень.

2. Не належить до інформації з обмеженим доступом інформація про отримання у будь-якій формі фізичною особою бюджетних КОШТІВ, державного чи комунального майна, крім випадків, передбачених статтею 6 Закону України "Про доступ до публічної інформації", у тому числі відомості, зазначені у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, поданій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції", крім відомостей, зазначених в абзаці четвертому частини першої статті 47 вказаного Закону.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_