**ПРОГРАМА**

**відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи**

**та у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом**

**на 2021-2023 роки**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Повна назва Програми** | Програма відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи та у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом на 2021-2023 роки |
| **2.** | **Ініціатор розроблення Програми** | Великосеверинівська сільська рада |
| **2.** | **Розробник Програми** | Відділ освіти, молоді та спорту, культури та туризму Великосеверинівської сільської ради |
| **3.** | **Відповідальні виконавці Програми** | Відділ освіти, молоді та спорту, культури та туризму Великосеверинівської сільської ради |
| **4.** | **Головна мета Програми** | Забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи і додому за рахунок видатків Великосеверинівської сільської ради на приміських автобусних маршрутах загального користування та відшкодування компенсації витрачених коштів на проїзд вищезазначених категорій громадян. |
| **5.** | **Термін реалізації Програми** | 2021-2023 роки |
| **6.** | **Обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми** | 563,904 тис.грн.1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації заходів Програми, може змінюватися шляхом внесення відповідних змін до сільського бюджету впродовж терміну дії Програми.

**ПРОГРАМА**

**відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи та у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом на 2021-2023 роки**

**1. Загальна характеристика Програми**

Програма відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом на 2021-2023 роки (далі – Програма) направлена на організацію пільгового проїзду педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу до місця роботи та у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування та забезпечення компенсації збитків вищезазначених категорій громадян на приміських маршрутах загального користування.

Програма розроблена відповідно до Бюджетного Кодексу України, Закону України «Про автомобільний транспорт»,статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,статті 21 Закону України «Про позашкільну освіту».

**2. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення реалізації прав працівників закладів освіти Великосеверинівської сільської ради на пільговий проїзд автомобільним транспортом до місця роботи і у зворотному напрямку на приміських автобусних маршрутах загального користування та відшкодування компенсації витрачених ними коштів на проїзд за рахунок бюджету Великосеверинівської сільської ради. Програма спрямована на організацію підвезення до місць навчання дітей і додому педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради.

Компенсація витрачених коштів за проїзд працівникам закладів освіти сприятиме проведенню оптимізації мережі закладів освіти, створенню освітніх округів, збереженню кадрового потенціалу педагогічних працівників та розширить можливості для гурткової та позакласної роботи.

**3. Ресурсне забезпечення Програми**

Обсяг фінансування уточнюється щопівроку при формуванні проєктів бюджету сільської територіальної громади на відповідний бюджетний період у межах видатків, передбачених бюджетними призначеннями на виконання завдань і заходів Програми.

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до Програми.

Перелік працівників закладів освіти, яким буде проводитись відшкодовування вартості проїзду в автомобільному транспорті загального користування,щороку до 01 вересня буде подаватися керівником закладу освіти і затверджуватися начальником відділу освіти, молоді та спорту, культури та туризму Великосеверинівської сільської ради.

**4. Заходи Програми**

Захід Програми – виплата компенсації за проїзд автомобільним транспортом педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи та у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування. Виконавцем є Великосеверинівська сільська рада. Джерела фінансування – бюджет Великосеверинівської сільської територіальної громади. Очікуваний результат Програми – підвищення рівня соціального захисту педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради через виплату компенсації за пільговий проїзд.

**5. Результативні показники (критерії оцінки ефективності виконання заходів Програми)**

Завдання:

1) зниження соціальної напруги та посилення соціального захисту серед пільгової категорії населення громади, а саме працівників закладів освіти у сільській місцевості;

2) компенсація вартості проїзду працівників закладів освіти Великосеверинівської ради до місця роботи і у зворотному напрямку автомобільним транспортом на приміських маршрутах згідно поданих квитків на автобус.

Очікуваний результат:

1) забезпечення організації пільгового проїзду педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи і у зворотному напрямку на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом;

2) компенсація збитків педагогічним працівникам та обслуговуючому персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради від проїзду до місця роботи та у зворотному напрямку автомобільним транспортом на приміських маршрутах загального користування.

**6. Система управління та контролю за ходом виконання Програми.**

Організаційний супровід та координація діяльності щодо виконання Програми здійснюється Великосеверинівською сільською радою відповідно до Порядку відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом до місця роботи та у зворотному напрямку.

Контроль за виконанням Програми здійснюється виконавчим комітетом Великосеверинівської сільської ради.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | |  | | Додаток 1  до Програми | |
| **РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**  **Програми відшкодування компенсації за перевезення педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи та у зворотному напрямку автомобільним транспортом на приміських маршрутах загального користування на період з 01 лютого 2021 року до 18 червня 2021 року** | | | | | | | | | |
| Заклад освіти Великосеверинівської сільської ради | Кількість працівників, закладів освіти, що потребують компенсації за проїзд до місця роботи станом на 01.02.  2021 р. | Прогнозована кількість квитків на автобус, які потребува-тимуть відшкодуван-ня  (в місяць),  шт. | | | Середня вартість квитка за проїзд в межах ОТГ,  грн. | | Орієнтована потреба в коштах на відшкодування витрат за проїзд  (в місяць),  грн. | | Орієнтовний обсяг ресурсів на відшкодування витрат за проїзд на 5 місяців,  грн. |
| Високобайрацький НВК | 12 | 440 | | 20.00 | | | 440 х 20 = 8800 | | 44000\* |
| Созонівський НВК | 7 | 192 | | 9.00 | | | 192 х 9 = 1728 | | 8640 |
| КЗ «Великосеверинівська ЗШ І-ІІІ ступенів, Позашкільний центр» | 12 | 472 | | 8.00 | | | 472 х 8 = 3776 | | 18880 |
| Оситнязької ЗШ І-ІІ ступенів-філії КЗ «Великосеверинівська ЗШ І-ІІІ ступенів, Позашкільний центр» | 1 | 40 | | 9,00 | | | 40 х 9 = 360 | | 1800 |
| 10 | 100 | | 30,00 | | | 100х30=3000 | | 3000\*\* |
| **Разом:** | **42** |  | |  | | | **17664** | | **76320** |

\* - для підрахунків береться 5 місяців, які входять до ІІ семестру 2020/2021 навчального року (з 01 лютого по 18 червня 2021 року))

\*\*- працівникам Оситнязької ЗФ враховано лише період весняних канікул (1 тиждень)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення V сесії VIII скликання Великосеверинівської сільської ради

«\_\_» лютого 2021 року №\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**відшкодування компенсації за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи і у зворотному напрямку автомобільним транспортом на приміських маршрутах загального користування**

1. **Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає єдиний механізм відшкодування працівникам закладів освіти Великосеверинівської сільської ради, які мають право на пільги, компенсаційних виплат, пов’язаних з проїздом до місця навчання дітей і у зворотному напрямку в автомобільному транспорті загального користування за рахунок коштів місцевого бюджету.

Порядок розроблений на виконання Програми відшкодування компенсації за перевезення педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом на 2021-2023 роки.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про автомобільний транспорт», стаття 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,. стаття 6 Закону України «Про дошкільну освіту», стаття 21 Закону України «Про позашкільну освіту».

Дія Порядку поширюється на відшкодування компенсаційних виплат за проїзд педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи і у зворотному напрямку за рахунок коштів бюджету Великосеверинівської сільської територіальної громади.

1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування Великосеверинівською сільською радою (далі – Радою) педагогічним працівникам та обслуговуючому персоналу закладів освіти Великосеверинівської сільської ради за рахунок коштів бюджету Великосеверинівської сільської територіальної громади.

1.4. Загальна сума відшкодування компенсаційних виплат, пов’язаних з проїздом працівників закладів освіти Великосеверинівської сільської ради до місця роботи і у зворотному напрямку на автомобільному транспорті загального користування визначається кошторисними призначеннями на відповідний рік за рахунок коштів бюджету сільської територіальної громади.

1.5. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться відділом освіти, молоді та спорту, культури та туризму Великосеверинівської сільської ради.

Керівники закладів освіти Великосеверинівської сільської ради – роботодавці працівників, що потребують компенсаційних виплат за рахунок коштів місцевого бюджету за пільговий проїзд щомісяця подають у відділ освіти, молоді та спорту, культури та туризму Великосеверинівської сільської ради наступні документи:

- список працівників закладів освіти, що потребують компенсації проїзду до місця роботи та у зворотному напрямку, затверджений директором відповідного закладу освіти;

- копію розкладу уроків та графік роботи обслуговуючого персоналу закладу освіти, затверджені директором відповідного закладу освіти;

- відомість з прикріпленими квитками на автобус, із зазначеними датою проїзду та вартістю квитка, завірену підписом працівника.

##### **2. Визначення суми витрат за перевезення окремих пільгових категорій громадян**

##### 2.1. Планування кошторисних призначень на відповідний рік для відшкодування працівникам освіти Великосеверинівської сільської ради витрат за проїзд до місця роботи та у зворотному напрямку на автомобільному транспорті загального користування проводиться відповідно до списку, поданого керівником закладу освіти.

2.2. Керівники закладів зобов’язані щомісячно до 10 числа подавати документи, зазначені у п.1.5 Порядку.

При виявленні розбіжностей щодо кількості робочих днів у поданих документах відшкодування не проводяться до уточнення зазначеної інформації. Керівники закладів освіти несуть повну відповідальність за достовірність поданої інформації.

Обсяги фінансування на виконання Програми визначаються щорічно при бюджету сільської територіальної громади.

1. **Облік фактичного визначення суми витрат на відшкодування витрачених коштів працівникам закладів освіти Великосеверинівської сільської ради**

3.1Виконавчий комітет Великосеверинівської сільської ради визначає особу, відповідальну за видачу відшкодованих за проїзд коштів.

Особа, відповідальна за видачу відшкодованих за проїзд коштів, приймає від керівників закладів освіти документи, зазначені у п.1.5 Порядку і здійснює перевірку відповідності робочих днів.

3.2. В термін до 10-го числа місяця наступного за звітним відповідальна особа подає до Ради щомісячний розрахунок про фактично виконані обсяги проїзду по кожному закладу окремо.

1. **Порядок проведення відшкодування компенсації**

4.1. Рада на підставі розрахунків про фактично здійснені обсяги проїзду працівників закладів освіти Великосеверинівської сільської ради, що надаються керівниками закладів освіти, забезпечує відшкодування компенсаційних виплат на розрахунковий рахунок працівників закладів освіти.

4.2. Рада бере бюджетні зобов’язання та здійснює відповідні видатки в межах бюджетних асигнувань.

4.3. Станом на 1 число кожного місяця Рада та відповідальна особа складають акти звіряння у двох примірниках.

1. **Контроль та відповідальність за порушення Порядку**

5.1. Керівник закладу освіти несе повну відповідальність за надання правдивих свідчень для встановлення відшкодування коштів за проїзд педагогічним працівникам та обслуговуючому персоналу до місця роботи та у зворотному напрямку за рахунок коштів бюджету сільської територіальної громади, відповідальна особа несе повну відповідальність за достовірність поданих розрахунків.

1. **Порядок розгляду спорів**

6.1. Спори, що виникають між керівниками (працівниками) закладів освіти та Радою вирішуються шляхом переговорів.

6.2. У випадках недосягнення згоди між Радою та керівниками (працівниками) закладів освіти спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_