**ПАСПОРТ**

**Програми про порядок поховання на період воєнного стану у Великосеверинівській територіальній громаді на 2022 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Програма затверджена** | Рішенням Великосеверинівської сільської ради  |
| 2. | **Ініціатор розроблення програми** | Великосеверинівська сільська рада |
| 3. | **Розробник програми** | Великосеверинівська сільська рада |
| 4. | **Відповідальний виконавець програми** | Відділ земельних відносин, комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури Великосеверинівської сільської ради |
| 5. | **Учасники програми**  | Великосеверинівська сільська рада |
| 6. | **Терміни реалізації програми** | 2022р. |
| 7. | **Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (*для комплексних програм* )** | бюджет сільської територіальної громади |
| 8. | **Загальний (прогнозний) обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього,****у тому числі:** | 200,0 тис. грн..  |
| **кошти державного бюджету** | - |
| **кошти місцевого бюджету**  | 200,0тис.грн. |
| **Основні джерела фінансування програми** | Реалізація програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету сільської територіальної громади. Крім того, прогнозується залучення коштів за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством. |

Фінансування заходів Програми уточнюється в процесі формування місцевого бюджету на відповідний рік.

**І. ОБҐРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТІ ПРИЙНЯТТЯ ПРОГРАМИ**

Програма про порядок поховання на період воєнного стану у Великосеверинівській територіальній громаді на 2022р. (далі Програма) розроблена відповідно до Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні", Законів України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про поховання та похоронну справу», Постанови КМУ від 28.10.2004р. №1445 «Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни», (зі змінами) пунктом 5 частини першої статті 91 Бюджетного кодексу України, п.22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та з метою покращення рівня забезпечення надання ритуальних послуг мешканцям територіальної громади.

По факту на ринку ритуальних послуг на даний час працюють тільки суб’єкти приватної форми власності. Серед них є підприємства, які готові надавати повний комплекс послуг – від організації і проведення похоронів до влаштування пам’ятників та їхньої реставрації.

**II. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ**

Програма спрямована на забезпечення належного надання ритуальних послуг, ставлення до тіла померлого, права громадян на поховання їхнього волевиявлення, створення й експлуатації об’єктів, призначених для похорону, а також на виконання робіт по утриманню кладовищ, інших місць поховань на території Великосеверинівської територіальної громади та їх охорони, створенню сприятливих умов для відвідування кладовищ мешканцями територіальної громади та догляду за могилами своїх близьких, а також підтримання у належному стані пам’ятників, пам’ятних знаків, меморіальних дошок та ін.

Орган місцевого самоврядування в межах, визначених Конституцією і Законами України, здійснює на відповідних територіях державний контроль за додержанням санітарних правил, архітектурно-будівельних норм, правил і стандартів, а також правил благоустрою, вирішує відповідно до закону питання про відведення земельних ділянок для організації місць поховання здійснює інші повноваження, передбачені Законом.

Орган місцевого самоврядування в межах своєї компетенції:

- вирішує відповідно до закону питання про відведення земельних ділянок для організації місць поховання;

- забезпечує будівництво, утримання в належному стані та охорону місць поховання;

- вирішує питання про надання за рахунок коштів місцевих бюджетів ритуальних послуг у зв’язку з похованням громадян, які постраждали у період воєнного стану, передбачених Законом України “Про поховання та похоронну справу”;

- здійснює контроль за дотримання законодавства стосовно захисту прав споживачів у частині надання суб’єктами господарювання ритуальних послуг та реалізацією ними предметів ритуальної належності;

- здійснює інші повноваження, передбачені діючим законодавством.

**III.ОРГАНІЗАЦІЯ РИТУАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ**

3.1.Ритуальна служба у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, Законом України “Про поховання та похоронну справу”, нормативно-правовими документами з питань похоронного обслуговування та утримання і збереження місць поховань.

Ритуальна служба – підприємство, яке здійснює організацію поховання померлих і надання ритуальних послуг відповідно до статей 9, 10, 12 Закону України “Про поховання та похоронну справу” за договорами із органам місцевого самоврядування, суб’єктами господарської діяльності та власними силами.

Ритуальна служба може надавати ритуальні послуги, не передбачені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг та реалізації предметів ритуальної належності, виготовляти предмети ритуальної належності, про що має бути зазначено в договорі.

3.2.Основні завдання ритуальної служби - реалізація державної політики в галузі поховання у порядку, встановленому Законом України “Про поховання та похоронну справу”.

Ритуальна служба, відповідно до покладених завдань, здійснює такі функції:

- за умови оформлення договору-замовлення на організацію поховання та відповідно до фінансування організовує поховання всіх померлих відповідно до чинного законодавства;

- створює конкурентне середовище шляхом укладання договорів із суб’єктами господарської діяльності щодо надання, визначеного у відповідному порядку, необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг для організації поховання;

- укладає договори із суб’єктами господарської діяльності щодо реалізації через ритуальні служби предметів похоронної належності та забезпечує дотримання умов конкуренції при укладанні договорів-замовлень із замовниками на організацію та проведення поховань;

- оформляє поховання та реалізацію предметів похоронної належності;

- створює рівні умови для поховання померлого незалежно від раси, кольору шкіри, політичних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак;

- розширяє номенклатуру послуг для громадян з різними фінансовими можливостями;

- відповідно до кошторису організовує виконання роботи по благоустрою місць поховань;

- забезпечує функціонування місць поховань відповідно до порядку, визначеного виконавчим органом міської ради;

- за оплату видає користувачам свідоцтво про поховання, довідки щодо місця поховання;

- за оплату реєструє надмогильні споруди в Книзі реєстрації надмогильних споруд;

**IV. РЕЖИМ РОБОТИ МІСЦЬ ПОХОВАНЬ**

На території Великосеверинівської територіальної громади знаходиться 15 кладовищ:

4.1.Кладовища Великосеверинівської територіальної громади є комунальною власністю і не підлягають приватизації або передачі в оренду.

4.2.Кладовища для відвідувань відкриті щодня.

4.3.Поховання померлих на кладовищах проводяться щодня в літню пору року з 10.00 до 17.00 години, у зимовий час - з 10.00 до 16.00 години.

**V. ВИДИ ПОХОВАНЬ**

5.1.Поховання померлих можуть здійснюватися шляхом:

- закопування у могилі труни з тілом померлого;

- спалювання в крематорії труни з тілом померлого та закопування в могилі чи розміщення в колумбарній ніші урни з прахом померлого;

- розвіювання праху померлого;

5.2.З урахуванням етнічних, релігійних чи культурних традицій поховання померлих може здійснюватися іншим способом.

5.3.Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог
санітарно-епідеміологічного законодавства.

**VІ. ПОРЯДОК ПОХОВАННЯ**

6.1.Поховання померлих, чи їх праху після кремації, дозволяється проводити на діючих кладовищах.

6.2.Поховання померлого покладається на виконавця волевиявлення померлого. Якщо у волевиявленні померлого немає вказівки на виконавця волевиявлення чи вразі відмови виконавця від виконання волевиявлення поховання померлого здійснюється чоловіком (дружиною), батьками (усиновителями), дітьми, сестрою, братом, дідом або бабою, онуком(правнуком), іншою особою, яка зобов’язалася поховати померлого і здійснюється лише на підставі свідоцтва про смерть.

Виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого, в установленому законодавством порядку в день звернення видаються:

-лікарське свідоцтво про смерть- закладом охорони здоров’я;

-свідоцтво про смерть та довідка про смерть - відділом реєстрації актів громадянського стану районних, міських управлінь юстиції, виконавчим органом сільської ради.

Зазначені документи можуть надаватися за дорученням виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов’язалася поховати померлого, іншій юридичній чи фізичній особі.

6.3.Поховання померлого це комплекс заходів і обрядових дій, які здійснюються з моменту смерті людини до опускання труни з тілом або урни з прахом у могилу, обладнання та утримання місць поховань згідно із звичаями і традиціями, які не суперечать законодавству.

6.4.У випадку смерті громадянина на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого, за сприяння консульської установи чи дипломатичного представництва України.

6.5.У випадку смерті самотнього громадянина або громадянина, від поховання якого відмовилися рідні, на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.6.Поховання померлих здійснюється з дотримання вимог санітарно-епідеміологічного законодавства не раніше ніж через 24 години після настання смерті. У разі наявності відповідних підстав поховання, як виняток, може бути проведено в день оформлення.

6.7.Оформлення замовлень на поховання виконують установи, організації, підприємства, громадяни.

6.8.Час поховання за погодженням із замовником установлюється при оформленні договору - замовлення.

6.9.За зверненням виконавця волевиявлення померлого або особи, яка взяла на себе зобов'язання поховати померлого, на території кладовища безкоштовно виділяється місце для поховання померлого.

Допускається надання земельних ділянок на кладовищах для створення родинного поховання.

6.10.В окремих випадках, як виняток, поховання іногородніх громадян на сільських кладовищах розташованих на території Великосеверинівської сільської ради здійснюється згідно з письмовим дозволом виконавчого комітету.

6.11.Поховання кожного померлого здійснюється в окремій могилі. Довжина могили для дорослого повинна бути не менше двох метрів, ширина -1 м., глибина - не менше 1,5 м від поверхні землі до кришки труни, з урахуванням місцевих ґрунтово-кліматичних умов. При похованні померлих дітей розміри могили можуть бути відповідно зменшені. Відстань від дна могили до рівня стояння ґрунтових вод повинна бути не менше 0,5 м, висота намогильного пагорбка - 0,5 м. У випадку поховання тіла померлого в сидячому положенні товщина ґрунту над тілом померлого від поверхні землі має бути не меншою за 1 метр.

6.12.Під кожну могилу надається ділянка таких розмірів:

|  |  |
| --- | --- |
| Назвапоховання | Розмір |
| Земельної ділянки | Могили |
| Площа, м2 | Довжина, м | Ширина, м | Довжина, м | Ширина, м |
| Родинне  | 6,6 | 2,2 | 3,0 | 2,0 | 1,0 |
| Подвійне  | 4,8 | 2,2 | 2,2 | 2,0 | 1,0 |
| Одинарне  | 3,3 | 2,2 | 1,5 | 2,0 | 1,0 |
| Урна з прахом | 0,64 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |

Примітка: У разі поховання померлого в нестандартній труні викопується могила залежно від довжини труни.

6.13.Підпоховання на вільному місці в огорожі здійснюється на підставі свідоцтва про смерть померлого, за згодою користувача місця поховання, оригіналу свідоцтва про смерть і посвідчення встановленого зразка на здійснення першого поховання та у відповідності із вимогами цього Положення, вимогами Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 року № 193 та Державних санітарних правил та норм «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України» ДСанПіН 2.2.2.028-99, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01.07.1999 № 28.

Після поховання на могилі встановлюється табличка із вказівкою прізвища, імені, по батькові та дати смерті померлого.

6.14.Кожне поховання та перепоховання реєструється у книзі реєстрації поховань померлих встановленої форми.

6.15.Перепоховання останків померлих допускається у виняткових випадках при наявності обґрунтованих причин за рішенням виконавчого органу сільської ради. Для ухвалення рішення щодо перепоховання останків померлого особа, яка здійснила перше поховання на відведеному місці поховання (родинного поховання) та/або має відповідне свідоцтво про смерть похованого і свідоцтво про поховання (далі - користувач місця поховання) надає наступні документи :

- заяву з обґрунтуванням причин ;

- висновок місцевого закладу санітарно-епідеміологічної служби про можливість ексгумації;

- лікарське свідоцтво про смерть;

- дозвіл виконавчого органу місцевого самоврядування на поховання останків на іншому цвинтарі;

6.16.За результатами розгляду поданих документів виноситися рішення про перепоховання останків померлого на інше місце поховання чи у разі відсутності підстав користувачеві місця поховання видається обґрунтована письмова відмова.

6.17.Перепоховання проводиться, як правило, у зимовий період через рік після поховання в піщаних ґрунтах і через три роки - при похованні у зволожених ґрунтах важкого механічного складу та глиняних ґрунтах.

Ексгумація проводиться в присутності медичного працівника, участь якого при проведенні перепоховання забезпечує користувач місця поховання.

Виключенням із правил є перепоховання урни з прахом, а також ексгумація трупа, яка здійснюється згідно із ст.239 Кримінально-процесуального Кодексу України.

6.18.Після ексгумації могила повинна бути засипана, поверхня ґрунту розрівняна.

6.19.Про виймання останків із могили робиться запис до Книги реєстрації, при похованні в іншому місці вноситися новий запис до Книги реєстрації.

6.20.Перепоховання останків померлих здійснюється за рахунок коштів особи, яка ініціює перепоховання.

6.21.Підпоховання труни, урни з прахом у родинну могилу дозволяється на підставі таких документів:

- заява родичів, які бажають провести підзахоронення в існуючу могилу

 - копія свідоцтва про смерть того, кого хоронять;

 - копія свідоцтва про смерть того, до кого підзахоронюють;

 - копія свідоцтв, які підтверджують ступінь родинного зв'язку;

 - довідка санепідемстанції про дотримання санітарних норм і термінів та можливість під захоронення (надається після накладання резолюції на звернення та підписання акту обстеження могили, але до отримання кінцевого результату), і тільки після закінчення повного періоду мінералізації.

Поховання урни з прахом у родинну могилу дозволяється незалежно від часу попереднього поховання.

6.22.Поховання громадян, які були зареєстровані та проживали в інших населених пунктах, здійснюється тільки за письмовим дозволом сільського голови та/або старости (в.о. старости) старостинських округів.

Сільський голова та/або староста (в.о. старости) старостинських округів надає дозвіл на поховання померлих громадян, які були зареєстровані та проживали в інших населених пунктах, для захоронення на кладовищах, розміщених на території Великосеверинівської територіальної громади, за умови внесення благодійного внеску в розмірі 2000 гривень за нове поховання, 600 гривень за підпоховання до рідних першої спорідненості (діти, батьки) та поховання рідних першої спорідненості (діти, батьки), за резерв місця – 3000 гривень.

Благодійні внески використовуються на благоустрій та утримання сільських кладовищ.

**VІІ.ВИГОТОВЛЕННЯ ТА УСТАНОВКА НАМОГИЛЬНИХ СПОРУД**

7.1.На могилах у межах наданої земельної ділянки можуть установлюватися намогильні споруди і елементи благоустрою могили.

Спорудження, установлені за межами відведеної земельної ділянки, підлягають знесенню.

7.2.Установлені громадянами (організаціями) намогильні споруди (пам'ятники, квітники та ін.) є їхньою власністю.

7.3.Громадянами і організаціями може бути укладений договір з комунальними підприємствами Великосеверинівської сільської ради, про прийняття намогильної споруди на обслуговування.

7.4.Надписи на намогильних спорудах повинні містити достовірну інформацію щодо захоронених у даному місці померлих. Допускається нанесення написів на намогильних спорудах і підготовка їх до майбутніх поховань.

7.5.Всі намогильні споруди, що встановлюються на могилах, повинні відповідати встановленим стандартам і технологіям.

7.6.Намогильні споруди, виготовлені з порушеннями встановлених стандартів та технологій, а також установлені огорожі на відведеній ділянці поховання, виготовлені з порушенням розмірів, після відповідного попередження власника у двомісячний термін підлягають демонтажу. Демонтаж здійснюється за рахунок коштів порушників.

7.7.Можливість установлення огорожі більших розмірів розглядається на виконкомі сільської ради.

**VІІІ. ОБОВ'ЯЗКИ ВІДПОВІДАЛЬНИХ ОСІБ ЗА КЛАДОВИЩА**

8.1.Відповідальність за організацію похоронного обслуговування, благоустрою місць поховання і санітарного стану території кладовища покладається на Великосеверинівську сільську раду та ритуальну організацію з якою заключний договір, а в обов’язках утримання кладовищ на комунальні підприємства громади.

- своєчасну підготовку могил, поховання померлих, установку табличок;

- своєчасне і якісне виконання заявок на послуги, які надаються на кладовищі;

- надання послуг з благоустрою місць поховань згідно кошторису;

- систематичне прибирання території кладовища (крім могил);

- надання послуг по утриманню за могилою, установці намогильних споруд та прийняття їх на збереження;

- безоплатне виділення місця для поховання померлого чи урни з прахом на кладовищі (крім іногородніх);

- дотримання встановлених норм і Правил поховання ;

- утримання у належному стані військових і братських меморіалів, могил та пам'ятників воїнів, які загинули під час Великої Вітчизняної війни та воєнного стану в Україні, інших могил і пам'ятників, які мають історичну або художню цінність та занесених до державного реєстру нерухомих пам'яток історії та культури відповідно до Закону України „Про охорону культурної спадини";

- збереження механізмів, інвентарю;

- виконання інших вимог, передбачених чинним законодавством.

**ІХ. УТРИМАННЯ МОГИЛ, НАМОГИЛЬНИХ СПОРУД**

9.1.Утриманя у належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинних поховань, намогильних споруд і склепів здійснюється користувачами місця поховання (власниками) за рахунок особистих коштів.

Громадяни (організації), які здійснюють поховання, зобов'язані утримувати могилу, намогильні споруди та зелені насадження в належному стані власними силами.

9.2.У випадку, якщо на могилі відсутні будь-які намогильні споруди (пам'ятники, цоколі, огорожі, трафарети з наявністю даних про поховання, хрести та ін.), а могила не благоустроєна, відповідальна особа призначена рішенням виконавчого комітету складає акт щодо незадовільного утримання могили.

Відповідальна особа письмово сповіщає користувача місця поховання і установлює на могилі трафарет - попередження про необхідність упорядкування поховання.

9.3.Утримання кладовищ, військових братських та одиночних могил, братських могил, а також могил померлих одиноких громадян, померлих осіб без певного місця проживання, померлих від поховання яких відмовилися рідні, місць поховань знайдених невпізнаних трупів та охорона всіх місць поховань забезпечується виконавчим органом сільської ради за рахунок коштів місцевого бюджету.

9.4.У випадку природного руйнування, псування намогильних споруд, їхнє відновлення здійснюється за рахунок коштів користувача.

9.5.У випадку нищення, руйнування, псування або викрадення предметів, що знаходяться в місті поховання, відшкодування користувачам місць поховання матеріальних збитків не здійснюється.

**X. ПОРЯДОК ВІДВІДУВАННЯ КЛАДОВИЩ**

10.1.На території кладовищ забороняється:

- їздити на автомобілях, мотоциклах, велосипедах, або будь-якому іншому виді транспорту, окрім вказаного в п. 11.1. цього Порядку, кататися на санках, ковзанах, лижах;

- порушувати тишу і порядок;

- робити обрізання, посадку і пересадження дерев, кущів без згоди відповідальної особи;

- вигулювати собак, пасти домашніх тварин;

- ловити птахів, розводити багаття;

- добувати пісок і глину, зрізати дерн;

- перебувати на території кладовища після його закриття;

- робити розкопку ґрунту;

- залишати запаси будівельних та інших матеріалів.

10.2.Зайняття комерційною діяльністю (торгівля квітами, предметами похоронного ритуалу й матеріалами благоустрою могил та ін.) може здійснюватися тільки на підставі договору згідно чинного законодавства.

**XI. ПОРЯДОК РУХУ ТРАНСПОРТНИX ЗАСОБІВ ПО ТЕРИТОРІЇ КЛАДОВИЩ**

11.1.Автокатафальний транспортний засіб, а також супровідний його транспорт, що утворює похоронну процесію, мають право безперешкодного проїзду на територію кладовищ.

**ХІІ. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ПОХОВАННЯ ПОМЕРЛИХ НА КЛАДОВИЩІ**

12.1.Часткове або повне припинення поховання померлих (закриття) кладовища здійснюється за рішенням сільської ради, якщо на території кладовища не має вільних місць для обладнання нових місць поховань.

12.2.Після закриття кладовища земельний покрив, всі намогильні споруди та надписи залишаються в цілковитій недоторканості.

12.3.Існуючі кладовища не підлягають знесенню і можуть бути перенесені тільки за рішенням відповідного органу місцевого самоврядування у випадку постійного підтоплення, зсуву, землетрусу або іншого стихійного лиха.

12.4.У разі ліквідації кладовища Книга реєстрації поховань померлих, Книга обліку намогильних споруд та інші документи передаються на зберігання до архіву виконкому.

**Секретар сільської ради Ганна КОЛОМІЄЦЬ**