Додаток до розпорядження Великосеверинівського сільського голови

«26» вересня 2023 № 101-од

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Раду** з **питань внутрішньо переміщених осіб**

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при Великосеверинівській сільської ради, тимчасовий консультативно-дорадчий орган, утворюється на підставі розпорядження сільського голови з метою вирішення проблемних питань, пов’язаних із реалізацією державної та місцевої політики у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, сприяння інтеграції внутрішньо переміщених осіб на території Великосеверинівської сільської ради, підтримки приймаючої територіальної громади в процесі інтеграції внутрішньо переміщених осіб та залучення їх до процесів прийняття рішень.
2. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, зокрема Законом України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням, іншими нормативно- правовими актами України.
3. Діяльність Ради з питань внутрішньо переміщених осіб ґрунтується на принципах верховенства права, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.
4. Основними завданнями Ради з питань внутрішньо переміщених осіб є:
	1. Сприяння реалізації громадянських та політичних прав внутрішньо переміщених осіб, у тому числі конституційного права на участь в управлінні державними справами, включно з процесом розроблення актів органів місцевого самоврядування з питань реалізації державної політики у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб, а також контролем за їх виконанням.
	2. Сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до розробки та виконання місцевих програм.
	3. Сприяння реалізації керівних принципів з питань внутрішнього переміщення, а саме щодо забезпечення прав внутрішньо переміщених осіб на свободу зборів, участі на рівних засадах у справах громади, а також пошуку довготривалих рішень.
	4. Сприяння співпраці органів місцевого самоврядування, представників громадських організацій та їх об’єднань, міжнародних та наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства з питань реалізації державної політики у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб та розбудови миру на місцевому рівні.
	5. Сприяння залученню вразливих груп із числа внутрішньо переміщених осіб, а саме жінок, національних меншин, осіб з інвалідністю до процесу ухвалення рішень.
	6. Застосування принципів конфліктної та тендерної чутливості в процесі розробки та реалізації тендерної політики на місцевому рівні задля розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги між приймаючою громадою та внутрішньо переміщеними особами та ризиків виникнення конфліктів між ними.
	7. Проведення, відповідно до законодавства, громадського моніторингу за діяльністю органів місцевого самоврядування.
	8. Здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб.
5. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб відповідно до покладених на неї завдань:
	1. Розглядає будь-які питання, що мають важливе суспільне значення і належать до сфери захисту прав внутрішньо переміщених осіб
	2. Готує та подає міському голові орієнтовний план своєї діяльності та пропозиції щодо організації консультацій, у тому числі щодо залучення представників зацікавлених сторін.
	3. Проводить аналіз ефективності реалізації державної, регіональної та місцевої політики у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб, у тому числі шляхом проведення громадського моніторингу.
	4. Готує та подає міському голові для розгляду пропозиції, висновки, аналітичні матеріали та проекти актів щодо вирішення питань у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб.
	5. Інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені рішення та стан їх виконання, у тому числі через оприлюднення на офіційному веб-сайті (міської ради, сторінці в соціальній мережі).
	6. Готує та оприлюднює на офіційному веб-сайті (міської ради, сторінці в соціальній мережі) щоквартальний звіт про свою діяльність.
	7. Залучає до своєї діяльності зовнішніх експертів (науковців, представників інститутів громадянського суспільства, міжнародних організацій тощо), які мають підтверджену експертизу у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб та розбудови миру та/або імплементують проекти в цьому контексті, у тому числі для розробки пропозицій щодо фінансування пріоритетних напрямів реалізації політики, що стосується питань внутрішньо переміщених осіб.
	8. Співпрацює з благодійними та громадськими організаціями щодо захисту прав внутрішньо переміщених осіб.
	9. Вносить свої пропозиції, що стосуються захисту внутрішньо переміщених осіб .
	10. Сприяє залученню фінансування на виконання програм та заходів, що стосуються питань внутрішньо переміщених осіб .
	11. Підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради з питань внутрішньо переміщених осіб (семінари, конференції, засідання, круглі столи тощо).
6. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб, з метою виконання покладених на неї завдань, має право:
* утворювати відповідно до напрямків роботи постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) Ради з питань внутрішньо переміщених осіб;
* отримувати в установленому порядку від посадових осіб органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для роботи;
* ініціювати залучення до роботи Ради з питань внутрішньо переміщених осіб посадових осіб органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій, вітчизняних, міжнародних експертних і наукових організацій (за згодою їх керівників) та окремих фахівців;
* організовувати і проводити семінари, конференції, засідання та інші заходи; - ініціювати громадські слухання з питань, що належать до її компетенції;
* організовувати проведення соціологічних досліджень та спостережень, організовувати теле-, радіодебати, дискусії, діалоги, інтерв'ю, телефонні «гарячі лінії», висвітлювати свою діяльність у друкованих та електронних засобах масової інформації тощо;
* вносити міському голові пропозиції з питань, що належать до його відання;
* отримувати від органів місцевого самоврядування проекти актів з питань, що потребують проведення консультацій із громадськістю;
* члени Ради з питань внутрішньо переміщених осіб мають право доступу в установленому порядку до приміщень міської ради.
1. Кількісний та персональний склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб та зміни до нього затверджуються розпорядженням міського голови.
2. Склад і формування Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	1. Членство в Раді з питань внутрішньо переміщених осіб є індивідуальним.
	2. Склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб формується без дискримінації- за будь-якою ознакою, зокрема за ознакою раси, кольору шкіри, статі, мови, релігії- або віросповідання, політичних чи інших переконань, національного, етнічного або соціального походження, правового або соціального статусу, віку, інвалідності, майнового стану, народження, або за будь-яким іншим критерієм.
	3. До складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу ради з питань внутрішньо переміщених осіб, та окремі громадські активісти.

8.4. Раду з питань внутрішньо переміщених осіб очолює голова.

1. Голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб має заступників, які затверджуються відповідним розпорядженням міського голови.
2. Повноваження голови Ради з питань внутрішньо переміщених осіб припиняються за рішенням ради з питань внутрішньо переміщених осіб у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри радою з питань внутрішньо переміщених осіб, а також у випадках, передбачених положенням про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб.
3. У разі припинення повноважень голови Ради з питань внутрішньо переміщених осіб до обрання нового голови його обов’язки виконує заступник голови Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, якщо інше не передбачено її рішенням.
4. Голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб:
* організовує діяльність Ради з питань внутрішньо переміщених осіб;
* організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
* підписує документи від імені Ради з питань внутрішньо переміщених осіб;
* представляє Раду з питань внутрішньо переміщених осіб у відносинах із центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об’єднаннями громадян, засобами масової інформації;
* може бути радником міського голови.

8.5. Членство в Раді з питань внутрішньо переміщених осіб припиняється у разі:

* систематичної відсутності її члена на його засіданнях або заходах без поважних причин (більше ніж три рази поспіль);
* систематичного невиконання доручень ради внутрішньо переміщених осіб, що засвідчено двома її рішеннями;
* неможливості члена Ради з питань внутрішньо переміщених осіб брати участь у її роботі за станом здоров'я, визнання у судовому порядку члена ради недієздатним або обмежено дієздатним, засудження за вчинення умисного злочину;
* подання членом Ради з питань внутрішньо переміщених осіб відповідної заяви;
* смерті члена Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	1. Організація роботи Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	2. Основною формою роботи Ради з питань внутрішньо переміщених осіб є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць.
	3. Позачергові засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб можуть скликатися за ініціативою голови ради з питань внутрішньо переміщених осіб або однієї третини загального складу членів Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	4. Повідомлення про скликання засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за один робочий день до його початку, а також оприлюднюється на офіційному веб-сайті міської ради.
	5. Головуючим на засіданні Ради з питань внутрішньо переміщених осіб є її голова або за його відсутності один із заступників голови, а в разі відсутності заступників голови Ради з питань внутрішньо переміщених осіб - член Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, уповноважений даною радою на це засідання.
	6. Засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів її загального складу.
	7. Засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб проводяться відкрито.
	8. За запрошенням Ради з питань внутрішньо переміщених осіб в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.
	9. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Ради з питань внутрішньо переміщених осіб вносять голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, заступники голови Ради з питань внутрішньо переміщених осіб та члени ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	10. Підготовку порядку денного засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	11. Рішення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб ухвалюється відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не ухвалене.
	12. Рішення, ухвалене на засіданні Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, у п’ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Ради з питань внутрішньо переміщених осіб.
	13. Член Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.
	14. Рішення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб мають рекомендаційний характер.
	15. Річний план роботи Ради з питань внутрішньо переміщених осіб та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті міської ради.
	16. Установчі документи, склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб, протоколи засідань, ухвалені рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Ради з питань внутрішньо переміщених осіб в обов’язковому порядку оприлюднюються на офіційному веб-сайті міської ради.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток до розпорядження Великосеверинівського сільського голови

«26» вересня 2023 № 101-од

**Персональний склад**

**ради з питань внутрішньо переміщених осіб**

**Голова** **ради**

**з питань внутрішньо переміщених осіб:**

|  |  |
| --- | --- |
| **КУРОПЯТНИК** **Анастасія Олексіївна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |

**Заступник голови ради**

**з питань внутрішньо переміщених осіб:**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОЗЛОВСЬКА** **Тетяна Сергіївна**  | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |

**Секретар ради**

**з питань внутрішньо переміщених осіб:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МОІСЕЄНКО Катерина Миколаївна**  | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |

**Члени ради**

**з питань внутрішньо переміщених осіб:**

|  |  |
| --- | --- |
| **БУЦЬКА****Ольга Павлівна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **ВОЛОШИНА** **Тетяна Валентинівна** | засновник громадської організації «Спільно до дії» (за згодою) |
| **ГРИЩУК Марія Вікторівна**  | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **КАСЯНЧУК****Тетяна Петрівна** | головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку, звітності та економіки сільської ради |
| **КОСАРЧУК** **Лідія Георгіївна** | начальник відділу земельних відносин, комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та економічного розвитку сільської ради |
| **КОШКІНА** **Катерина Петрівна** | начальник відділу організаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю |
| **КОВАЛЬОВА Світлана Анатоліївна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **КІМ****Артем Віталійович** | керівник громадської організації «Молодіжна Ліга Кіровоградщини» (за згодою) |
| **ЛЮЛЬКО** **Оксана Геннадіївна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **ПІЛЮГІН****Роман Леонідович** | начальник відділу освіти, молоді та спорту, культури та туризму сільської ради (за згодою) |
| **ТАРАСОВА****Тетяна Володимирівна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **ХАЙНАЦЬКА****Юлія Юліанівна** | начальник служби у справах дітей сільської ради |
| **ШАПОВАЛОВА** **Дарина Сергіївна** | внутрішньо переміщена особа (за згодою) |
| **ЦАПУШЕЛ****Анастасія Сергіївна** | начальник відділу соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської ради |
| **ЯРЕМЕНКО** **Олена Дмитрівна** | директор КЗ «ЦНСПН Великосеверинівської сільської ради» (за згодою) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_