Додаток 1

До Програми

**ПАСПОРТ**

**Програми «ТУРБОТА» по поліпшенню соціального захисту громадян на 2024 – 2026 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Ініціатор розроблення програми** | Великосеверинівська сільська рада |
| **2.** | **Розробник програми** | відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Великосеверинівської сільської ради |
| **3.** | **Співрозробники програми** | Великосеверинівська сільська рада |
| **4.** | **Головний розпорядник коштів** | Великосеверинівська сільська рада, фінансовий відділ Великосеверинівської сільської ради |
| **5.** | **Відповідальний виконавець програми** | Великосеверинівська сільська рада, відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Великосеверинівської сільської ради |
| **6.** | **Учасники програми** | Великосеверинівська сільська рада, відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Великосеверинівської сільської ради |
| **7.** | **Термін реалізації Програми** | 2024-2026 роки |
| **8.** | **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього** | 930,00 тис.грн. |
|  | **у тому числі:** |  |
|  | **коштів місцевого бюджету** | 930,00 тис.грн. |
|  | **коштів інших джерел** | - |

1 Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації заходів Програми, може змінюватися шляхом внесення відповідних змін до сільського бюджету впродовж терміну дії Програми.

Додаток 2

до Програми

**Ресурсне забезпечення**

**Програми «ТУРБОТА» по поліпшенню соціального захисту громадян на 2024 – 2026 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **Етапи виконання програми** | | | **Усього витрат на виконання програми** **(тис.грн.)** |
| **2024рік** | **2025рік** | **2026 рік** |  |
| **Усього** | 310,0 | 310,0 | 310,0 | 930,0 |
| місцевий бюджет | 310,0 | 310,0 | 310,0 | 930,0 |
| обласний бюджет | - | - | - | - |
| інші бюджети | - | - | - | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 3

до Програми

**НАПРЯМКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ «ТУРБОТА» ПО ПОЛІПШЕННЮ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ГРОМАДЯН НА 2024 – 2026 РОКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перелік заходів програми** | **Термін виконання заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування,**  **тис.грн.** | **Очікуваний**  **результат** |
| 1. | Надання матеріальної допомоги особам, які мають онкологічну патологію та захворювання в розмірі – 5000,00 | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської ради | Місцевий бюджет | 2024р.-75 тис.грн.;  2025р.- 75 тис.грн.;  2026р.- 75 тис.грн. | Матеріальна  підтримка  мешканців територіальної громади на лікування |
| 2. | Надання матеріальної допомоги на лікування внаслідок оперативного втручання (за рішенням комісії) | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської ради | Місцевий бюджет | 2024 р. – 50 тис.грн.;  2025р.- 50 тис.грн.;  2026р. – 50 тис.грн. | Матеріальна  підтримка  мешканців територіальної громади на лікування |
| 3. | Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування сердцево – судинні захворювання (інфаркти, інсульти), ендопротезування (заміна суглобів) за рішенням комісії;  Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування загальне захворювання (від 500 до 3000 грн.) за рішенням комісії; | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської ради | Місцевий бюджет | 2024р.- 60 тис.грн.;  2025р. – 60 тис.грн.;  2026р. – 60 тис.грн. | Матеріальна  підтримка  мешканців територіальної громади на лікування |
| 4. | Надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю І-ІІІ групи по зору в розмірі – 500,00 грн. (квартал) | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 20 тис.грн.;  2025р. – 20 тис.грн.;  2026р.- 20 тис.грн. | Матеріальна підтримка осіб з інвалідністю |
| 5. | Надання одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від Чорнобильської катастрофи в розмірі -500,00 грн. | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 20 тис.грн.;  2025р.- 20 тис.грн.;  2026р. – 20 тис.грн. | Матеріальна  підтримка |
| 6. | Надання матеріальної допомоги на поховання працездатних осіб, зареєстрованих на території Великосеверинівської сільської ради, які на момент смерті не були працевлаштовані та не мали трудового стажу, необхідного для призначення одноразової допомоги на поховання в розмірі одного прожиткового мінімума для працездатних осіб | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 17 тис.грн.;  2025р.- 17 тис.грн.;  2026р. – 17 тис.грн | Матеріальна  підтримка  на поховання |
| 7. | Надання матеріальної допомоги на подолання наслідків пожежі, стихійного лиха, екологічних, техногенних аварій та катастроф внаслідок воєнних дій чи збройних конфліктів за рішенням комісії | 2024-2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 50 тис.грн.;  2025р.- 50 тис.грн.;  2026р. – 50 тис.грн | Матеріальна  підтримка |
| 8. | Надання матеріальної допомоги працівникам соціальної сфери, які проживають та працюють на території сільської ради безперервно більше 30 років; | 2024 – 2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 3 тис.грн.;  2025р.- 3 тис.грн.;  2026р. – 3 тис.грн | Матеріальна  підтримка |
| 9. | Надання матеріальної допомоги на поховання при народження дитини мертвою у разі якщо смерть дитини настала на першому тижні життя, у розмірі прожиткового мінімумі для дітей віком до 6 років. | 2024 – 2026 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської | Місцевий бюджет | 2024р.- 5 тис.грн.;  2025р.- 5 тис.грн.;  2026р. – 5 тис.грн | Матеріальна  підтримка  на поховання |
| **10** | **Надання матеріальної допомоги особам, які досягли 100 річного віку та проживають на території сільської ради** | **2024-2026 роки** | **Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я сільської** | **Місцевий бюджет** | **2024р.- 10 тис.грн.;**  **2025р.-10 тичс.грн.**  **2026р.- 10 тис.грн.** | **Матеріальна**  **підтримка** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 4

до Програми

**ПОРЯДОК**

**надання матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами Програми** «**ТУРБОТА» по поліпшенню соціального захисту громадян на 2024 - 2026 роки**.

Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги, що надається згідно заходів, передбачених програмою «Турбота» Великосеверинівської сільської ради щодо посилення соціального захисту громадян. Дія цього Порядку поширюється на осіб, яких декларування і реєстрації місця проживання на території Великосеверинівської сільської ради.

Допомога надається на підставі особистої заяви громадянина або уповноваженою ним особою у паперовій формі до центру надання адміністративних послуг на ім’я Великосеверинівського сільського голови, в якій вказується підстава для отримання допомоги.

Матеріальна допомога надається за рішенням комісії «Турбота» Великосеверинівської сільської ради за рахунок коштів місцевого бюджету в межах видатків, передбачених на цю мету у поточному році. Матеріальна допомога надається у безготівковій формі, один раз на рік.

Питання щодо надання матеріальної допомоги розглядається Комісією при наявності повного пакету документів, визначених Порядку. Комісія розглядає подані документи щодо надання допомоги та приймає рішення про можливість і розмір її надання. За наслідками розгляду отриманих документів, Комісія може відмовити в наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:

- особистої відмови заявника від отримання одноразової грошової допомоги;

-надання недостовірних даних;

-надання неповного пакету документів;

-відсутність коштів у бюджеті;

-у зв’язку зі смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги;

-у випадку повторного звернення особи або члена сім’ї протягом року;

- у випадку, якщо заявник на протязі 2-х років поспіль звертається за допомогою на лікування за одним і тим же діагнозом.

**Перелік документів, необхідних для отримання матеріальної допомоги**

**Для отримання матеріальної допомоги на лікування:**

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

-паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- довідка про стан здоров'я та проведене лікування громадянина (виписний епікриз);

- довідку про доходи за шість місяців перед місяцем звернення всіх членів сім’ї;

- довідку про склад сім’ї.

**Для отримання матеріальної допомоги особам з інвалідністю І-ІІІ групи по зору:**

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

-паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- довідка МСЕК про встановлення групи інвалідності.

**Для отримання матеріальної допомоги особам, які постраждали від Чорнобильської катастрофи:**

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

-паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- ксерокопія посвідчення;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

**Для отримання матеріальної допомоги особам, для подолання наслідків пожежі, стихійного лиха, екологічних, техногенних аварій та катастроф внаслідок воєнних дій чи збройних конфліктів**:

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

-паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- акт обстеження наслідків пожежі, стихійного лиха чи надзвичайної ситуації, складений комісією сільської ради спільно з депутатом та завірений в установленому порядку;

- копія акту територіального підрозділу ДСНС, який підтверджує наслідки пожежі, стихійного лиха чи надзвичайних ситуацій;

- акт обстеження господарства;

- пред’являється оригінал та надається копія видаткових накладних, товарних чеків чи інших рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди.

**Для отримання матеріальної допомоги на поховання працездатних осіб, зареєстрованих на території Великосеверинівської сільської ради, які на момент смерті не були працевлаштовані та не мали трудового стажу, необхідного для призначення одноразової допомоги на поховання:**

**-** заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- свідоцтво про смерть;

- документи, що підтверджують родинний зв'язок;

- довідка про смерть для отримання одноразової допомоги на поховання.

**Для отримання матеріальної допомоги працівникам соціальної сфери, які проживають та працюють на території сільської ради безперервно більше 30 років:**

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- копія трудової книжки.

**Для отримання матеріальної допомоги на поховання при народження дитини мертвою у разі якщо смерть дитини настала на першому тижні життя, у розмірі прожиткового мінімумі для дітей віком до 6 років**:

- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;

- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;

- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника;

- свідоцтво про смерть;

- витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України.

**Для отримання матеріальної допомоги особам, які досягли 100 річного віку та проживають на території сільської ради:**

**- заяву на ім’я Великосеверинівського сільського голови;**

**- паспорт або пластикову картку типу ID-1 паспорта і його копію та витяг з реєстру, що засвідчує адресу його місця проживання;**

**- ксерокопія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;**

**- довідка з банку про реквізити відкритого рахунку картки для виплат заявника.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_